
Spis treści

Słowo wstępne	5
Rozdział 1. HR czyli charyzma rozpisana na procedury	7
Ludzie, kadry czy personel?	7
Zarządzanie <i>firmą</i> czy zarządzanie <i>ludźmi</i> ?	8
Jeśli nie wiadomo, o co chodzi...?	9
Każdy może być charyzmatycznym liderem	10
Procedury ułatwiają zarządzanie	11
Zasoby personelu	12
Instrumentarium	14
Rozdział 2. Polowanie na odpowiedniego kandydata	17
Czy rzeczywiście koniecznie trzeba zatrudnić nową osobę?	17
Czy wiemy, kogo szukamy?	17
Treść profilu	19
Gdzie szukać kandydatów?	19
Ogłoszenia rekrutacyjne	19
Jak zadbać o to, by rozmowa kwalifikacyjna była skuteczna?	21
Jakich pytań lepiej nie zadawać?	21
Czy wiek przesądza o jakości kandydata?	22
Atmosfera rozmowy, a nie przesłuchania	22
E-rekrutacja	24
Testowanie kandydatów do pracy	26
Czy każdy test jest testem?	26
Cechy dobrego testu	27
Instrumentarium	30
Rozdział 3. Ile powinna kosztować czyjaś praca?	35
Dlaczego ludzie pracują?	35
Do czego służy płaca?	36
Jaką wartość ma czyjaś praca?	37
Części składowe wynagrodzeń	38
Co to jest „słuszna płaca”?	38
Czy płace powinny być tajne czy jawne?	40
Polityka płacowa	41
Instrumentarium	44
Rozdział 4. Zarządzanie przez ocenianie	49
Spontanicznie czy systematycznie	50
Rodzaje ocen	51
Etapy procesu oceny	52
Czy oceny mogą być obiektywne?	53
Błędy w ocenianiu ludzi	54
Czy oceny mogą być szkodliwe?	55
Techniki dokonywania ocen	56
Porównywanie parami	58
Instrumentarium	60

Rozdział 5. Nauka to potęgą klucza	65
Diagnoza potrzeb szkoleniowych.....	66
Tematyka kursów doskonalących ogólne kompetencje kadry kierowniczej.....	67
Badania skuteczności.....	68
E-szkolenia.....	70
Polityka szkoleniowa.....	71
Instrumentarium.....	72
Rozdział 6. Zarządzanie karierą	81
Czy każdy może zrobić karierę?.....	83
Kariera na różnych etapach życia.....	84
Co to jest zarządzanie karierą?.....	84
Ścieżki karier.....	85
Rezerwa kadrowa.....	85
Plany sukcesji.....	86
Coaching.....	86
Mentoring.....	87
Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników.....	87
Analiza potrzeb rozwojowych i szkoleniowych.....	87
Strategie robienia kariery.....	88
Ćwiczenie: Analiza własnej drogi rozwoju zawodowego.....	89
Instrumentarium.....	91
Rozdział 7. Gra o sumie niezerowej, czyli o stosunkach między pracodawcami a związkami zawodowymi	93
Liczni aktorzy dramatu.....	93
Pracownik jako podmiot, a nie przedmiot.....	94
Personalny jak trzeci wierzchołek trójkąta.....	94
Rozwiązywanie konfliktów metodą negocjacji.....	95
Istota i cele negocjacji.....	96
Konflikt interesów.....	96
Postrzeganie konfliktu ulega ciągłym przeobrażeniom.....	98
Źródła konfliktów.....	99
Dynamika konfliktów.....	100
Strategie negocjacyjne.....	100
Instrumentarium – Miniporadnik Negocjatora.....	103
Rozdział 8. Trzej ludzie z szafą – rzecz o predyspozycjach kierowniczych	107
Wiedzieć trochę o wszystkim.....	108
Demokracja czy autokracja.....	109
Wymiary potencjału menedżerskiego.....	111
Przywództwo.....	112
Zdolności organizacyjne, współpraca.....	112
Instrumentarium.....	117
Rozdział 9. Zwolnienia kontrolowane	121
Naturalny element procesu zatrudnienia.....	121
Umowa musi być obustronnie korzystna.....	122
Zwolnienia monitorowane.....	123
Od czego zależy powodzenie outplacementu?.....	124
Instrumentarium.....	127
Rozdział 10. Strategie personalne	129
Strategiczne zarządzanie zasobami jako postulat.....	129
Instrumentarium.....	136