

Spis treści

Wstęp	5
Rozdział I	
Pojęcia związane z ochroną danych osobowych	
– wyjaśnienie terminologii ustawowej	7
1. Dane osobowe i osoba możliwa do zidentyfikowania	7
2. Zbiór danych osobowych	10
3. System informatyczny	12
4. Przetwarzanie danych	13
5. Usuwanie danych	15
6. Administrator danych osobowych	15
7. Administrator bezpieczeństwa informacji	20
8. Dane wrażliwe (sensytywne)	21
Rozdział II	
Zakres zastosowania przepisów ustawy – konsekwencje dla firm	23
1. Pozytywny zakres regulacji	23
2. Przedmiotowy zakres zastosowania przepisów ustawy	26
3. Wyłączenia	26
Rozdział III	
Dopuszczalność przetwarzania danych osobowych	29
1. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych	30
2. Uprawnienie lub obowiązek przetwarzania danych osobowych wynikający z przepisów prawa	33
3. Mam umowę – więc przetwarzam	35
4. Przetwarzanie niezbędne do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego. Przetwarzanie niezbędne dla wypełniania prawnie usprawiedliwionych celów	37
Rozdział IV	
Obowiązki administratora danych	39
I. Obowiązki informacyjne spoczywające na administratorze danych	39
II. Obowiązki administratora związane z zabezpieczeniem danych	53
1. Obowiązki wynikające z dyspozycji art. 36 ust. 1 – jak zabezpieczyć dane – ogólne i uniwersalne zasady	53

2. Obowiązek stworzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych	55
3. Poziomy bezpieczeństwa	86
4. Ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych	90
Rozdział V	
Powierzenie przetwarzania danych innemu podmiotowi	95
Rozdział VI	
Rejestracja zbioru danych w rejestrze prowadzonym przez GIODO.	
Obowiązek rejestracji zbioru	99
1. Co powinno zawierać zgłoszenie do GIODO	99
2. Wypełniamy zgłoszenie do GIODO zbioru danych, które przetwarzamy, czyli jak to się robi – krok po kroku	107
3. Kiedy i jak złożyć wniosek rejestracyjny. Praktyczne porady	128
4. Zwolnienie z obowiązku rejestracji zbioru danych w rejestrze GIODO	131
5. Zgłoszenie zakończenia przetwarzania danych osobowych w zbiorze	133
Rozdział VII	
Kontrola z GIODO. Uprawnienia kontrolerów, przygotowanie do kontroli.	
Postępowanie w sprawach ochrony danych osobowych w ogólności	135
1. Kontrola GIODO w firmie	135
2. Przebieg kontroli	139
3. Ostatni dzień kontroli – czynności na zakończenie	140
4. Postępowanie w sprawach ochrony danych w ogólności	141
Rozdział VIII	
Prawo pracy a ochrona danych osobowych pracownika	143
1. Ochrona danych pracownika a identyfikatory ujawniające dane	143
2. Dane, które może przetwarzać pracodawca	144
3. Czy pracodawca może czytać e-maile pracownika	146
Zakończenie	155
Akty prawne	157