

Spis treści

Wykaz skrótów | str. 11

Wstęp | str. 15

Wykaz kont syntetycznych | str. 19

Rozdział 1

Rachunkowość jako system pomiaru wielkości ekonomicznych firmy | str. 23

1.1. Istota, zakres i zadania rachunkowości | str. 23

1.2. Zewnętrzne i wewnętrzne regulacje rachunkowości | str. 30

1.3. Zasady prawidłowej rachunkowości – aspekt bilansowy i podatkowy | str. 39

1.4. Struktura rachunkowości | str. 44

1.5. Użytkownicy informacji finansowych | str. 47

1.6. Odpowiedzialność za rachunkowość firmy | str. 49

1.7. Pytania i zadania problemowe | str. 56

Rozdział 2

Elementy rachunkowości finansowej firmy | str. 60

2.1. Zakładowy plan kont jako podstawa funkcjonowania rachunkowości firmy | str. 60

2.2. Zasady wyceny zasobów majątkowych i źródeł ich finansowania w firmie | str. 67

2.3. Wymagania ustawowe dotyczące dowodów księgowych | str. 76

2.4. Księgi rachunkowe – zasady ich prowadzenia w firmie | str. 83

2.5. Inwentaryzacja jako narzędzie weryfikacji zapisów księgowych | str. 94

2.6. Ochrona zbiorów dokumentacji księgowej | str. 99

2.7. Pytania i zadania problemowe | str. 105

Rozdział 3

Sprawozdawczość finansowa w strukturze rachunkowości firmy | str. 110

3.1. Istota, cechy i zakres sprawozdania finansowego | str. 110

3.2. Zasady sporządzania sprawozdania finansowego | str. 113

3.3. Struktura informacyjna bilansu | str. 118

3.4. Wartość informacyjna rachunku zysków i strat | str. 122

3.5. Informacja dodatkowa i jej przydatność dla użytkownika | str. 124

3.6. Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym i jego wartość poznawcza | str. 128

3.7. Potencjał informacyjny rachunku przepływów pieniężnych | str. 132

3.8. Pozostałe sprawozdania firmy | str. 135

3.9. Badanie, udostępnianie i ogłaszanie sprawozdań finansowych | str. 147

3.10. Pytania i zadania problemowe | str. 154

Rozdział 4

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne firmy | str. 157

4.1. Istota, klasyfikacja i wycena środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych | str. 157

4.2. Zasady amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych | str. 167

4.3. Aktualizacja wartości i odpisy z tytułu utraty wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych | str. 174

4.4. Ujęcie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w księgach rachunkowych | str. 179

4.5. Środki trwałe w budowie i ich ewidencja | str. 186

4.6. Pytania i zadania problemowe | str. 194

Rozdział 5

Inwestycje długo- i krótkoterminowe firmy | str. 198

5.1. Pojęcie i podział aktywów inwestycyjnych | str. 198

5.2. Struktura i zasady wyceny instrumentów finansowych oraz pozostałych aktywów inwestycyjnych | str. 202

5.3. Ujęcie w księgach rachunkowych długoterminowych aktywów finansowych i niefinansowych | str. 212

5.4. Klasyfikacja i ewidencja krótkoterminowych aktywów finansowych | str. 224

5.5. Wycena i zasady ewidencji akcji (udziałów) własnych oraz zadeklarowanych, ale niewpłaconych wkładów na kapitał podstawowy | str. 228

5.6. Pytania i zadania problemowe | str. 234

Rozdział 6

Środki pieniężne firmy i kredyty bankowe | str. 238

6.1. Istota, rodzaje i zasady gospodarowania środkami pieniężnymi | str. 238

6.2. Środki pieniężne w kasie | str. 243

6.3. Środki pieniężne na rachunkach bankowych | str. 248

6.4. Inne środki pieniężne | str. 255

6.5. Kredyty bankowe, ich rodzaje i ewidencja | str. 261

6.6. Pytania i zadania problemowe | str. 266

Rozdział 7

Należności i zobowiązania w firmie | str. 269

7.1. Kategoria rozrachunków i ich klasyfikacja | str. 269

7.2. Dokumentowanie krajowych i zagranicznych należności i zobowiązań oraz zasady ich wyceny | str. 273

7.3. Należności i zobowiązania z kontrahentami | str. 277

7.4. Zobowiązania i należności z tytułu ubezpieczeń społecznych, podatków i pozostałych obciążeń publicznoprawnych | str. 285

7.5. Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń i pozostałe rozrachunki z pracownikami | str. 301

7.6. Należności i zobowiązania z pozostałych tytułów | str. 307

7.7. Utrata wartości należności i odpisy aktualizujące ich wartość | str. 318

7.8. Wycena i ewidencja roszczeń o zapłatę wierzytelności | str. 321

7.9. Pytania i zadania problemowe | str. 323

Rozdział 8

Zapasy firmy: materiały, towary i produkty pracy | str. 327

8.1. Istota i rodzaje oraz zasady gospodarowania zapasami | str. 327

8.2. Wycena i dokumentacja materiałów, towarów i produktów pracy | str. 332

8.3. Zasady ewidencji zakupu i rozchodu materiałów | str. 340

8.4. Zasady ewidencji zakupu i rozchodu towarów | str. 353

8.5. Zasady ewidencji produktów pracy | str. 356

8.6. Nadwyżki i niedobory w rzeczowych zasobach obrotowych | str. 360

8.7. Pytania i zadania problemowe | str. 362

Rozdział 9

Koszty działalności operacyjnej firmy | str. 366

9.1. Istota i klasyfikacja kosztów | str. 366

9.2. Koszty jako przedmiot rachunku kosztów | str. 374

9.3. Ewidencja kosztów w układzie rodzajowym | str. 377

9.4. Rozliczenie kosztów na przekrój podmiotowy i przedmiotowy | str. 385

9.5. Pytania i zadania problemowe | str. 397

Rozdział 10

Zasady i procedury kalkulacji kosztów produktów w firmie | str. 402

10.1. Istota, cel i przedmiot kalkulacji | str. 402

10.2. Koszt wytworzenia bazą rachunku kalkulacyjnego | str. 407

10.3. Rodzaje kalkulacji kosztów | str. 413

10.4. Metody kalkulacji kosztów i ich odmiany | str. 416

10.5. Pytania i zadania problemowe | str. 428

Rozdział 11

Rozliczenia międzyokresowe kosztów i przychodów | str. 432

11.1. Istota i rodzaje rozliczeń międzyokresowych | str. 432

11.2. Ewidencja rozliczeń międzyokresowych kosztów | str. 438

11.3. Ewidencja rozliczeń międzyokresowych przychodów | str. 444

11.4. Pytania i zadania problemowe | str. 447

Rozdział 12

Przychody i koszty związane z ich osiągnięciem w firmie | str. 450

12.1. Pojęcie i rodzaje przychodów oraz kosztów ich uzyskania | str. 450

12.2. Przychody ze sprzedaży produktów i koszty ich uzyskania | str. 456

12.3. Przychody ze sprzedaży towarów i materiałów oraz koszty ich uzyskania | str. 467

12.4. Pozostałe przychody i koszty operacyjne | str. 474

12.5. Przychody i koszty finansowe | str. 480

12.6. Obroty wewnętrzne i ich koszt | str. 483

12.7. Pytania i zadania problemowe | str. 486

Rozdział 13

Kapitały (fundusze) własne w różnych formach własności firm | str. 489

13.1. Definicja i struktura kapitałów (funduszy) własnych | str. 489

13.2. Zasady tworzenia i wykorzystania kapitałów (funduszy) podstawowych oraz ich ujęcie w księgach rachunkowych | str. 495

13.3. Kategorie oraz zasady ewidencji kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych | str. 507

13.4. Kapitał z aktualizacji wyceny | str. 516

- 13.5. Rodzaje funduszy specjalnych i ich ewidencja | str. 518
- 13.6. Pytania i zadania problemowe | str. 528

Rozdział 14

Rezerwy na przyszłe zobowiązania w firmie | str. 532

- 14.1. Kategoria rezerw w świetle polskiego prawa bilansowego | str. 532
- 14.2. Rezerwy na restrukturyzację, straty z transakcji gospodarczych oraz na inne przyszłe zobowiązania | str. 539
- 14.3. Rezerwy na świadczenia pracownicze | str. 545
- 14.4. Rezerwy i aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego | str. 553
- 14.5. Zakres ujawnień informacji o rezerwach i sposób ich prezentacji w sprawozdaniu finansowym | str. 560
- 14.6. Pytania i zadania problemowe | str. 566

Rozdział 15

Wynik finansowy i jego podział w księgach rachunkowych firmy | str. 570

- 15.1. Istota, rodzaje i czynniki kształtujące wynik finansowy | str. 570
- 15.2. Procedury ustalania wyniku finansowego | str. 571
- 15.3. Bilansowe i podatkowe ustalanie podatku dochodowego | str. 577
- 15.4. Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego | str. 580
- 15.5. Podział wyniku finansowego i jego ewidencja | str. 582
- 15.6. Pytania i zadania problemowe | str. 585

Bibliografia | str. 589

Wykaz tabel, schematów i rysunków | str. 597

Autorki | str. 605