

Spis treści

Czym jest Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych?	9
Od Wydawcy i Autorki	11
1. Podstawy pracy z bazą danych.....	13
Co to jest i jak działa baza danych?	13
Etap projektowania komputerowej bazy danych.....	18
Określenie celu, któremu ma służyć baza danych	19
Projektowanie tabel	19
Określenie relacji między tabelami	20
Relacja jeden–do–jednego	20
Relacja jeden–do–wielu	20
Relacja wiele–do–wielu	21
Udoskonalenie projektu.....	21
Wprowadzenie danych i utworzenie innych obiektów bazy danych.....	21
Różne kształty wskaźnika myszy	21
Wyświetlanie i usuwanie elementów okna.....	22
Korzystanie z pomocy	22
2. Tematy podstawowe	27
Tworzenie nowej bazy danych	27
Projektowanie.....	27
Nazwanie bazy danych.....	28
Kodowanie projektu tabeli	30
Określanie nazwy, typu i właściwości pola	30
Ustawianie klucza podstawowego	32
Nazywanie tabeli	33
Zamykanie tabeli	34
Zmiana nazwy tabeli	34
Usuwanie tabeli	35
Cofanie wykonanej czynności.....	35
Podstawy wprowadzania danych.....	35
Korzystanie z masek wprowadzania.....	37
Wybór formatu, czyli sposobu wyświetlania danych.....	39
Określanie typu pola łączącego dwie tabele.....	42
Zastosowanie odnośników	42
Wykorzystanie reguły poprawności	46
Ustanawianie relacji między tabelami	46
Modyfikacja właściwości relacji.....	49
Usuwanie relacji	49

Zamykanie okna relacji	50
Zamykanie bazy danych	51
Ćwiczenia podsumowujące.....	51
Praca z istniejącą bazą danych.....	55
Otwieranie bazy danych	55
Modyfikowanie danych.....	56
Otwieranie tabeli	56
Przeglądanie, zaznaczanie, wyszukanie i zastępowanie danych.....	56
Usuwanie rekordów.....	59
Poprawianie istniejących i dołączanie nowych danych.....	60
Porządkowanie danych.....	60
Filtrowanie danych	62
Zmiana projektu tabeli.....	63
Dołączanie nowego pola	63
Zmiana kolejności pól	63
Usuwanie pola	65
Ćwiczenia podsumowujące.....	65
3. Tematy zaawansowane.....	69
Formularze	69
Projektowanie formularza	69
Tworzenie formularza za pomocą Kreatora	69
Zmiana wyglądu formularza	72
Zmiana właściwości formantu.....	73
Dołączanie formantu	74
Formularz z podformularzem.....	76
Tworzenie podformularza	76
Tworzenie pola kombi.....	78
Ustawianie właściwości formularza głównego	78
Ustawianie właściwości formularza podrzędnego	79
Formularz z Kartą.....	80
Dołączanie i formatowanie formantu Karta	81
Dołączanie formantów do stron Karty	81
Rozmieszczanie formantów	82
Zmiana sposobu wyświetlania podformularza	82
Ćwiczenia podsumowujące.....	84
Kwerendy	86
Projektowanie kwerendy wybierającej.....	86
Uruchamianie kwerendy.....	88
Zmiana projektu kwerendy.....	88
Zmiana kolejności pól	88
Sortowanie danych	88
Kryteria wyboru danych.....	89
Koniunkcja kryteriów.....	90
Alternatywa kryteriów.....	91

Inne kryteria wyboru	93
Anulowanie wyświetlania pola w zestawie dynamicznym	95
Tworzenie kwerendy parametrycznej	95
Projektowanie kwerendy obliczeniowej	96
Dołączanie pola obliczeniowego	97
Formatowanie pola obliczeniowego	97
Grupowania i podsumowania	98
Ćwiczenia podsumowujące	100
Raporty	103
Tworzenie raportu za pomocą kreatora	103
Zmiana projektu raportu	108
Przygotowanie wydruku raportu	110
Ćwiczenia podsumowujące	112
Drukowanie tabel, kwerend i formularzy	116
Drukowanie wybranych rekordów	116
Ćwiczenia podsumowujące	117
4. Przykładowy egzamin	119
Zadania podstawowe	119
Zadania zaawansowane	119