

Spis treści

Wprowadzenie	7
Rozdział 1	
Od czego zależy wybór metod?	9
1.1. Uczestnicy szkolenia nie są dziećmi	9
1.2. Uczestnicy szkolenia mogą preferować różne style uczenia się	14
1.3. Tradycyjne i aktywizujące podejście do nauczania	21
1.4. Czym się kierować przy wyborze metod?	23
Rozdział 2	
Metody na dobry początek	27
2.1. Jaką rolę pełni początek szkolenia?	27
2.2. Czy uczestnicy ulegają efektowi pierwszego wrażenia?	29
2.3. Jak się przedstawić?	31
2.4. Jaką formułę przedstawiania się zaproponować uczestnikom?	32
2.5. Jak rozpocząć pracę z grupą?	35
2.6. Jak wprowadzić w tematykę szkolenia?	38
2.7. Jak zawierać kontrakt z grupą?	38
Rozdział 3	
Wykład i prezentacja	42
3.1. Jak można wykorzystać wykład w trakcie szkolenia?	43
3.2. Przygotowanie wykładu	44
3.3. Prowadzenie wykładu	49
3.4. Jak opracować dobrą prezentację?	58
Rozdział 4	
Dyskusja	69
4.1. Przygotowanie i prowadzenie dyskusji	70
4.2. Kompetencje rozwijane dzięki dyskusji	77
4.3. Różne formy dyskusji	78
Rozdział 5	
Studium przypadku	89
5.1. Sposób wykorzystania studium przypadku w pracy z grupą	90
5.2. Umiejętności doskonalone dzięki analizie przypadku	92
5.3. Jak napisać tekst do analizy?	94
5.4. Sposoby przygotowania tekstu i pracy ze studium przypadku	96

Rozdział 6	
Odgrywanie ról	105
6.1. W jaki sposób uczymy się nowych zachowań?	108
6.2. Przygotowanie materiałów do odgrywania ról	109
6.3. Praca z grupą z zastosowaniem odgrywania ról	113
6.4. Wykorzystanie nagrań wideo w odgrywaniu ról	117
Rozdział 7	
Gry i symulacje	121
7.1. Kompetencje rozwijane za pomocą gier i symulacji	122
7.2. Sposoby wykorzystania gier w programie szkolenia	123
7.3. Główne etapy gry szkoleniowej	138
7.4. Emocje wywoływane przez gry oraz sposoby radzenia sobie z nimi	145
Bibliografia	149