

## **Spis treści:**

Wstęp

### **Rozdział 1. O co chodzi w „zarządzaniu wiedzą”?**

- 1.1. Dlaczego to jest ważne?
- 1.2. Kontekst
- 1.3. Jaka jest historia powstania zarządzania wiedzą?
- 1.4. Po co organizacjom „zarządzanie wiedzą”?
- 1.5. Wiedza to nie to samo, co działanie
- 1.6. Od teorii do praktyki zarządzania wiedzą
- 1.7. Podsumowanie

### **Rozdział 2. Między informacją a wiedzą**

- 2.1. Dlaczego to jest ważne?
- 2.2. Kontekst
- 2.3. Czym jest wiedza?
- 2.4. Od informacji do wiedzy
- 2.5. Mądrość
- 2.6. Umiejętności – kompetencje – kwalifikacje – nawyki
- 2.7. Nawyki – czyli wiedza i informacja to nie wszystko!
- 2.8. Jak powstają nawyki?
- 2.9. Podsumowanie

### **Rozdział 3. Przeładowanie informacyjne**

- 3.1. Dlaczego to jest ważne?
- 3.2. Kontekst
- 3.3. Istota przeładowania informacyjnego
- 3.4. Przyczyny przeładowania informacyjnego
- 3.5. Jak chronić się przed przeładowaniem informacyjnym?
- 3.6. Big data, czyli „duże dane”
- 3.7. Podsumowanie

### **Rozdział 4. Cechy i struktura wiedzy w organizacji**

- 4.1. Dlaczego to jest ważne?
- 4.2. Kontekst
- 4.3. Cechy wiedzy
- 4.4. Wiedza ukryta (tacit knowledge)
- 4.5. Kodyfikacja wiedzy
- 4.6. Rodzaje wiedzy (know-x)
- 4.7. Wiedza kolektywna
- 4.8. Wiedza organizacyjna i profesjonalna – czyli „opakowanie i wnętrze”
- 4.9. Podsumowanie

### **Rozdział 5. Tworzenie wiedzy w firmie**

- 5.1. Dlaczego to jest ważne?
- 5.2. Kontekst
- 5.3. Opis koncepcji
- 5.4. Czym jest innowacyjność?
- 5.5. Czym jest kreatywność?
- 5.6. Kierowanie i motywowanie kreatywnych pracowników
- 5.7. Podsumowanie

### **Rozdział 6. Dzielenie się wiedzą**

- 6.1. Dlaczego to jest ważne?

- 6.2. Kontekst
- 6.3. Opis koncepcji
- 6.4. Strategie kodyfikacji i personalizacji wiedzy
- 6.5. Bariery dla dzielenia się wiedzą
- 6.6. Model SECI
- 6.7. Strumienie przepływu wiedzy
- 6.8. Podsumowanie

## **Rozdział 7. Motywowanie do dzielenia się wiedzą**

- 7.1. Dlaczego to jest ważne?
- 7.2. Kontekst
- 7.3. „Chomikowanie wiedzy” – jedna z najczęściej występujących barier dla dzielenia się wiedzą
- 7.4. Jak zwiększyć skuteczność procesów dzielenia się wiedzą?
- 7.5. Rola kultury organizacyjnej
- 7.6. Teorie motywacji a motywowanie do dzielenia się wiedzą
- 7.7. Podsumowanie

## **Rozdział 8. Produktywność pracowników wiedzy**

- 8.1. Dlaczego to jest ważne?
- 8.2. Kontekst
- 8.3. Kim są „pracownicy wiedzy”?
- 8.4. Dlaczego pracownicy wiedzy są ważnym elementem nowoczesnego rynku pracy?
- 8.5. Co może zrobić zarząd firmy, aby zwiększyć produktywność pracowników wiedzy?
- 8.6. Ile warta jest koncentracja w pracy?
- 8.7. Podsumowanie

## **Rozdział 9. Zarządzanie kreatywnością w firmie**

- 9.1. Dlaczego to jest ważne?
- 9.2. Kontekst
- 9.3. Kreatywny pracownik na wagę złota
- 9.4. Czy wielkie pomysły potrzebują dużo czasu?
- 9.5. Jak wykorzystać potencjał kreatywności tkwiący w pracownikach?
- 9.6. Szkolenia i rekrutacja pracowników w kreatywnych firmach
- 9.7. Twórczy klimat w miejscu pracy
- 9.8. Jak motywować kreatywnych pracowników?
- 9.9. Podsumowanie

## **Rozdział 10. Uczenie się w firmie**

- 10.1. Dlaczego to jest ważne?
- 10.2. Kontekst
- 10.3. Czym jest uczenie się?
- 10.4. Cykl uczenia się
- 10.5. Jak uczą się pracownicy w firmie?
- 10.6. Uczenie się od klientów
- 10.7. Uczenie się na porażkach
- 10.8. Otwartość na uczenie się
- 10.9. Szybkość uczenia się
- 10.10. Pojedyncza i podwójna pętla uczenia się
- 10.11. Pokonywanie przeszkód na drodze do uczenia się w organizacji

- 10.12. Jak zarządzać procesami uczenia się w firmie?
- 10.13. Oduczanie się w organizacjach
- 10.14. Nauka za pomocą rozwiązań e-learningowych
- 10.15. Podsumowanie

## **Rozdział 11. Środowisko sprzyjające kreatywności i uczeniu się**

- 11.1. Dlaczego to jest ważne?
- 11.2. Kontekst
- 11.3. Regulacje prawne związane z organizacją przestrzeni biurowej
- 11.4. Temperatura pomieszczeń a nasza produktywność
- 11.5. Biuro przyszłości – dylematy związane z projektowaniem i aranżacją
- 11.6. Jak stworzyć biuro przyszłości już dziś?
- 11.7. Co cechuje najlepszych pracodawców na świecie?
- 11.8. Podsumowanie

Blok dydaktyczny. Ćwiczenia warsztatowe i zadania do samodzielnego wykonania

Dodatek 1. Strategiczne zarządzanie wiedzą

Dodatek 2. Wiedza z porażek

Bibliografia

Spis tabel

Spis ramek

Spis rysunków