
Spis treści

Wstęp	7
Rozdział 1. Szkolenie jako forma wspierania rozwoju pracowników i organizacji	9
Szkolenia oparte na kompetencjach	11
Polityka szkoleniowa a zarządzanie zmianą	15
Polityka szkoleniowa a zarządzanie wiedzą	21
Polityka szkoleniowa a zarządzanie projektami	25
Rozdział 2. Proces uczenia się i nabywania kompetencji	35
Czym jest uczenie się	35
Psychologiczne czynniki sprzyjające uczeniu się	65
Uczenie się a nauczanie	74
Rozdział 3. Znaczenie procesu grupowego dla przebiegu i efektów szkolenia	91
Dlaczego szkolenia odbywają się w grupach	91
Proces grupowy – ujęcie strukturalne	98
Proces grupowy – ujęcie dynamiczne	121
„Homeostatyczny” model procesu grupowego	131
Warsztat trenerski	136
Rozdział 4. Szkolenie krok po kroku	165
Wstępne oczekiwania i wstępna oferta	166
Identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych	170
Określanie celów szkoleniowych	179
Projektowanie szkoleń	185
Raport ze szkolenia	205
Monitorowanie i ocena efektów szkolenia	208
Przegląd <i>ex post</i> , czyli analiza i podsumowanie całego procesu szkoleniowego	214



Rozdział 5. Zestaw narzędzi	217
Metody i techniki IAPS	217
Metody i techniki analizy procesu grupowego	230
Kwestionariusz stylu trenerskiego	242
Metody i techniki ewaluacji szkoleń	246
 Bibliografia	 255
Indeks	262