

Spis treści

O autorze (9)

Przeczytaj ten wstęp (11)

I: Odkryj sztukę prezentacji (17)

1. Czym naprawdę jest prezentacja? (19)

- o Treść i kontekst prezentacji (20)
- o Jak rozpoznać potrzeby słuchacza? (22)
- o Cel prezentacji (25)
- o Różnica pomiędzy mówcą dobrym a złym (29)
- o QUIZ (31)

2. Poznaj strukturę najbardziej skutecznych prezentacji (33)

- o Co zapamiętują słuchacze? (33)
 - Sekret niezawodnej pamięci (34)
 - Jak wykorzystać sposób funkcjonowania pamięci, aby przygotować niezapomnianą prezentację? (35)
 - Jak powyższe informacje wykorzystać w praktyce? (36)
- o Jakie elementy zawiera skuteczna prezentacja multimedialna? (37)
- o Znaczenie krzywej uwagi (41)
- o Jak dobrać odpowiednią liczbę wątków? (43)
- o Wnioski wynikające z analizy krzywej uwagi (45)
- o Dlaczego należy łączyć zasoby wiedzy? (47)
- o QUIZ (48)

3. Twoje ciało powie więcej niż słowa (51)

- o Czym są tory zainteresowania: główny i poboczny? (51)
- o Poznaj znaczenie mowy ciała (54)
- o Dlaczego śmiesz nas brazylijskie telenowele? (64)
- o Znaczenie wyglądu prezentera (65)
- o Zamień stres na energię (66)
 - Sprawdzona technika zamiany stresu na podekscytowanie (67)
- o QUIZ (70)

4. Jak mówić? Praktyczne wskazówki (73)

- o Język prezentacji (74)
- o Kontroluj ton głosu i intonację (76)
- o Jak zacząć i zakończyć prezentację? (78)
- o Wykorzystaj przenośnię (83)
- o Wpływ emocji na sposób mówienia (85)
- o Poczucie humoru (86)
- o Jak zaangażować publiczność? (87)

- o Gdzie patrzeć? (88)
- o Szklanka wody (88)
- o QUIZ (89)

5. Jak przygotować się do prezentacji? (91)

- o Przygotowanie mentalne - bądź gotowy, aby popełniać błędy (92)
- o Zadziwiający umysł słuchacza (93)
- o Rozpoznaj typy osobowości słuchaczy (94)
- o Prawdopodobnie najszybszy sposób planowania prezentacji (95)
- o Poznaj Twojego największego wroga (98)
- o Odkryj potęgę modelowania (99)
- o QUIZ (100)

6. Miejsce prezentacji - przygotuj swój sukces (103)

- o Czas i miejsce prezentacji (104)
 - Jaki wpływ ma pora dnia na przebieg Twojej prezentacji? (104)
- o Nagłośnienie (105)
- o Temperatura i wilgotność powietrza (105)
- o Ustawienie okien i światło (106)
- o Ustawienie stolików (106)
- o Zarządzanie sobą w czasie (110)
- o Istotne szczegóły techniczne (111)
- o QUIZ (113)

Podsumowanie części I (115)

II: Warsztat (119)

7. Mało znane wskazówki dotyczące konstrukcji prezentacji (121)

- o Skąd czerpać materiały do prezentacji? (121)
 - W jaki sposób pozyskać grafiki z poszczególnych źródeł? (122)
- o Dlaczego układ zawartości slajdu jest niezwykle istotny? (123)
- o Poznaj znaczenie i działanie kolorów (126)
 - Podstawowe reguły związane ze stosowaniem kolorów w prezentacjach multimedialnych (126)
 - Barwy firmowe (127)
- o Zagadka właściwego doboru czcionek (127)

8. Rodzaje prezentacji (131)

- o Prezentacja handlowa (131)
 - Tajniki prezentacji handlowych (132)
- o Prezentacja naukowa (135)
 - Podstawowe cele i założenia prezentacji naukowych (136)
- o Prezentacja szkolna (136)
 - Dlaczego prezentacje multimedialne warto powszechnie stosować w edukacji? (137)

Podsumowanie części II (139)

III: Trening (141)

9. Ćwiczenia emisji głosu (143)

- Wykorzystaj potęgę przepony (144)
- Jak rozgrzać głos, jeśli do prezentacji pozostało 15 minut? (148)

10. Ćwiczenia gestykulacji (149)

- Cztery podstawowe etapy, przez które musisz przejść, ucząc się każdej umiejętności (150)
- Jak ćwiczyć gestykulację i mowę ciała? (150)
- Jak analizować nagrania wideo własnych prezentacji? (151)
- Specjalna technika analizy materiału wideo w czterech krokach (152)

11. Ćwiczenia z zakresu retoryki (153)

- Ćwiczenie 1. Magia dobrego początku nowej myśli (154)
- Ćwiczenie 2. Jak za pomocą łączników budować kwieciste wypowiedzi? (155)
- Ćwiczenie 3. Jak odpowiadać na naprawdę trudne pytania? (157)
- Oto siedem powodów, dla których słuchacz prawdopodobnie zada Ci pytanie (157)
- Standard odpowiedzi na trudne pytanie (160)

Podsumowanie części III (161)

Jakie wady ma ta książka? (163)

Zamiast zakończenia (165)

Skorowidz (167)