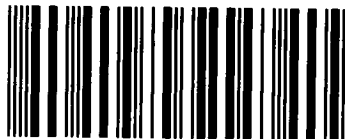


10725 IX CZYT.



000-010725-00-0

SPIS TREŚCI

<i>Przedmowa</i>	5
1. <i>Trochę historii — czyli dlaczego powinieneś być ostrożny</i>	11
I PLANOWANIE	37
2. <i>Cała prawda na temat harmonogramów</i>	39
3. <i>Planowanie, czyli co właściwie jest do zrobienia?</i>	67
4. <i>Tworzenie dobrej wizji projektu</i>	105
5. <i>Skąd biorą się pomysły?</i>	133
6. <i>Co zrobić z pomysłami?</i>	165
II UMIEJĘTNOŚCI	191
7. <i>Specyfikacje</i>	193
8. <i>Podejmowanie właściwych decyzji</i>	219
9. <i>Komunikowanie się i stosunki międzyludzkie</i>	249
10. <i>Jak nie drażnić pracowników: organizacja procesów, e-mail i narady</i>	275
11. <i>Co robić, gdy sprawy zaczynają wymykać się spod kontroli</i>	305
III ZARZĄDZANIE	343
12. <i>Dlaczego przywództwo musi opierać się na zaufaniu</i>	345
13. <i>Działanie</i>	371
14. <i>Strategia gry środkowej</i>	399
15. <i>Strategia gry końcowej</i>	431
16. <i>Władza i polityka</i>	469

4 **SZTUKA ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI**

A	<i>Polecana lektura dodatkowa</i>	501
B	<i>Podziękowania</i>	505
C	<i>Zdjęcia</i>	507
	<i>Skorowidz</i>	509